

2026年度 教員募集要項（社会科）

学校法人 北星学園
北星学園女子中学高等学校

募集教科 および人数	社会科（高校地理歴史・公民及び中学社会） 1名
職種	非常勤講師
勤務地	〒064-8523 札幌市中央区南4条西17丁目2-2 北星学園女子中学高等学校
雇用期間	2026年4月1日～2027年3月31日（継続の可能性あり）
応募資格	<p>本校がプロテスタントのキリスト教主義学校であることを理解し、建学の精神、教育理念の実現を共に目指す方で、以下の教科の条件を満たす方</p> <ul style="list-style-type: none">・高等学校の地理歴史・公民及び中学校社会の教員免許状を有する者、または取得見込みの者・授業数は最大週10時間程度
応募書類	<ol style="list-style-type: none">1. 自書・写真添付した履歴書 ※本校指定の書式（A4またはA3二つ折り、年号は西暦表示）2. 教員免許状の写しまたは、大学等の発行する取得見込証明書3. 更新講習修了確認証明書の写し（所持者のみ） <p>注 応募書類は返却しません。募集終了後裁断処理します。 採用試験に要する交通費、宿泊費等は各自負担していただきます。</p>
書類提出の締切	2026年2月27日（金）郵送必着
書類の提出先	勤務地に同じ (応募封書に「社会科教員採用応募」と朱書きし、書留で郵送してください)
選考方法	書類選考の上、面接等を行う。 注 書類選考の結果をお知らせする際に該当する方に試験日、試験の内容等をお知らせします。
待遇	本学園の規定による
お問い合わせ	北星学園女子中学高等学校 人事担当 教頭 小西 理介 TEL 011-561-7153

学校法人 北星学園

履歴書

ふりがな		性別：	縦4.0×横3.0 裏面に氏名記入 (全面糊付け)
氏 名		印	
生年月日 年 月 日生（満 歳） (西暦)			
ふりがな		電話番号等連絡先	
現 住 所 (〒) -		自宅	
		携帯	
		E-mail	

期間(西暦)	学歴・職歴(高等学校卒業以降)	
年月		
自年月		
至年月		
自年月		
至年月		
自年月		
至年月		
自年月		
至年月		
自年月		
至年月		
自年月		
至年月		
自年月		
至年月		
自年月		
至年月		
	賞罰	
年月		
年月		
年月		

※注) 年表記はすべて西暦で記入すること。

年（西暦）	月	資格・免許

注) 年表記はすべて西暦で記入すること。

趣味・特技	通勤時間 約 時間 分		
	利用交通機関 J R ・ 地下鉄・バス・車・徒歩・その他()		
	扶養家族数 人		
	配偶者 ※ 有・無	配偶者の扶養義務 ※ 有・無	
志望動機			
自己PR			
本人希望欄(給料、職種、勤務時間、勤務地など)			
所属キリスト教会 無・有()			